



Unione Europea
Fondo Sociale Europeo



LICEO SCIENTIFICO E
LINGUISTICO STATALE



“PRINCIPE UMBERTO DI SAVOIA”

Via Chisari n°8 - 95123 C A T A N I A - Tel. 095/6136360/ - Fax. 095/6136359

Codice Fiscale: 80009250871 – Codice Meccanografico: CTPS06000E

E-mail: ctps06000e@istruzione.it – PEC: CTPS06000E@PEC.ISTRUZIONE.IT - E-mail: principeumberto@principeumberto.it

Sito Web: www.principeumberto.it

Catania, 10/05/17

Circolare

Ai Docenti
Al DSGA
Loro sedi
Sito Web

OGGETTO: INDICAZIONI PER LA CONSEGNA DI RELAZIONI E PROGRAMMI

Si invitano i Docenti a prendere visione dell'allegata comunicazione della Docente Funzione Strumentale prof.ssa Marinella Calabrese

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Raciti

Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Per facilitare le operazioni di stesura e consegna delle relazioni e dei programmi di fine anno, ecco alcuni indicazioni e suggerimenti pratici:

- I programmi vanno presentati sia in cartaceo (firmati dagli alunni) sia in versione digitale.
- Le relazioni vanno presentate solo in digitale, secondo il modello ricevuto per email.
- Per ogni classe va inviato un file diverso: uno per la relazione e uno per il programma per le singole discipline.
- La relazione può essere unica per chi ha due materie nella stessa classe (italiano e latino, matematica e fisica, storia e filosofia).
- I file vanno salvati in formato PDF (basta cliccare su “salva con nome” e scegliere il formato nella riga sotto il nome del documento). Nel nome del file va indicata la classe e la materia (es 1As italiano).

Relazioni e programmi vanno inviati prima della data dello scrutinio.

Al fine della stesura della relazione finale della F.S. e della compilazione del RAV i Docenti sono invitati a comunicare via email i dati relativi a:

- Partecipazione ad eventi di formazione (per i docenti).
- Iniziative a cui ha aderito la classe.
- Esiti del recupero (in termini di frequenza e di confronto dei voti riportati nello scrutinio del primo quadrimestre e in quello finale).

Grazie a tutti per la collaborazione e buon lavoro!

La email a cui inviare i file è marinellacalabrese69@gmail.com

La Funzione Strumentale
Prof.ssa Marinella Calabrese

La Firma autografa è omessa ai sensi dell'art.3 Comma 2 D.lgs 39/1993