



UNIONE EUROPEA

Direzione Generale  
Occupazione

Affari Sociali e Pari  
Opportunità

P.O.N – “Competenze per lo  
Sviluppo”

**LICEO SCIENTIFICO STATALE**

**“PRINCIPE UMBERTO DI SAVOIA”**

**Via Chisari n°8 - 95123 CATANIA**

**TEL.095/441155 - FAX 095/503839**

**E-mail:principeumberto@principeumberto.it**

**“Con l’Europa, investiamo nel vostro futuro”**



Ministero dell’Istruzione,  
dell’Università e della Ricerca  
**Dipartimento per la Programmazione**  
Direzione Generale per gli Affari  
Internazionali  
**Ufficio IV - Programmazione e  
Gestione dei Fondi Strutturali  
Europei e Nazionali**  
per lo Sviluppo e la Coesione Sociale

**Autorità di gestione del Programma Operativo Nazionale**

**“Competenze per lo sviluppo” 2007 IT 05 1 PO 007 F.S.E**

**Piano Integrato Di Istituto degli interventi F.S.E. Annualità 2009/2010**

Prot. n.

## **BANDO**

**Il Dirigente Scolastico**

Nell’ambito delle attività previste dal Programma Operativo Nazionale ( P.O.N.) **“Competenze per lo sviluppo ”** 2007/2013, a titolarità del Ministero della Pubblica Istruzione (M.P.I.) cofinanziate dal Fondo Sociale Europeo:

- viste le linee guida e le norme che regolano la realizzazione degli interventi P.O.N per il periodo 2007-2013;
- vista la nota del Ministero dell’Istruzione, dell’Università e Ricerca – Direzione Generale Affari Internazionali –Ufficio IV - Programmazione e Gestione dei Fondi strutturali europei e nazionali per lo Sviluppo e la Coesione Sociale - prot. n. AOODGAI 5368 del 21.10.2009 con la quale si autorizza il Piano Integrato degli interventi FSE – prot. n. AOODGAI/ 2096 del 03 /04/2009 per la seguente azione:

Obiettivo B: *Migliorare le competenze del personale della scuola e dei docenti*

## **INDICE**

**la selezione per il reclutamento di 1 TUTOR per il seguente percorso formativo:**

Obiettivo B – Azione 7 – **“Insegnare in Europa 3”** Percorso Formativo: *Interventi individualizzati e per aggiornamento del personale scolastico (apprendimento linguistico)*, cod. B-7-FSE-2009-409, della durata di 50 ore rivolto a tutto il personale dell’istituto.

I compiti definiti per lo svolgimento dell’incarico di Tutor sono i seguenti:

- predisporre, in collaborazione con l’esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell’intervento
- seguire il corso secondo il calendario approntato dal GOP
- curare il registro di presenza, in cartaceo e in modalità on-line



UNIONE EUROPEA

Direzione Generale  
Occupazione

Affari Sociali e Pari  
Opportunità

P.O.N – “Competenze per lo  
Sviluppo”

**LICEO SCIENTIFICO STATALE**

**“PRINCIPE UMBERTO DI SAVOIA”**

**Via Chisari n°8 - 95123 CATANIA**

**TEL.095/441155 - FAX 095/503839**

**E-mail:principeumberto@principeumberto.it**

**“Con l’Europa, investiamo nel vostro futuro”**



Ministero dell’Istruzione,  
dell’Università e della Ricerca  
**Dipartimento per la Programmazione**  
Direzione Generale per gli Affari  
Internazionali  
**Ufficio IV - Programmazione e  
Gestione dei Fondi Strutturali  
Europei e Nazionali**  
per lo Sviluppo e la Coesione Sociale

## **Autorità di gestione del Programma Operativo Nazionale**

**“Competenze per lo sviluppo” 2007 IT 05 1 PO 007 F.S.E**

### **Piano Integrato Di Istituto degli interventi F.S.E. Annualità 2009/2010**

- tenere costantemente aggiornati i dati immessi in piattaforma per la Gestione dell’Intervento di Formazione di cui è incaricato
- accertare la compilazione della scheda allievo e la stesura e firma del patto formativo
- curare il monitoraggio fisico del corso, controllando le presenze e contattando gli alunni in caso di assenza
- partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Gruppo Operativo per coordinare l’attività dei corsi;
- fare da interfaccia con i Docenti incaricati della Valutazione e dell’ Animazione del Piano
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza degli studenti per monitorare la ricaduta dell’intervento sul curricolare

Gli aspiranti alla nomina come tutor dovranno far pervenire:

- istanza in carta semplice, mediante l’apposito modulo allegato, riportante le generalità, la residenza, l’indirizzo completo del numero di telefono ed indirizzo e-mail, il codice fiscale, l’attuale status professionale, l’indicazione del percorso formativo al quale si intende partecipare
- dettagliato **curriculum professionale in formato europeo**

L’istanza dovrà contenere la dichiarazione a svolgere l’incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal Gruppo Operativo del Piano e a partecipare a tutte le attività di programmazione e valutazione dell’intervento previste.

L’istanza, completa di allegati, dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico del Liceo Scientifico Statale “Principe Umberto di Savoia” e dovrà pervenire al protocollo dell’istituto **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 12 luglio 2010.**

**Saranno prese in considerazione solamente le istanze, riportanti la firma dell’interessato, pervenute sul modulo allegato al presente bando e corredate da CURRICULUM VITAE**



UNIONE EUROPEA

Direzione Generale  
Occupazione

Affari Sociali e Pari  
Opportunità

P.O.N – “Competenze per lo  
Sviluppo”

**LICEO SCIENTIFICO STATALE**

**“PRINCIPE UMBERTO DI SAVOIA”**

**Via Chisari n°8 - 95123 CATANIA**

**TEL.095/441155 - FAX 095/503839**

**E-mail:principeumberto@principeumberto.it**

**“Con l’Europa, investiamo nel vostro futuro”**



Ministero dell’Istruzione,  
dell’Università e della Ricerca  
**Dipartimento per la Programmazione**  
Direzione Generale per gli Affari  
Internazionali  
**Ufficio IV - Programmazione e  
Gestione dei Fondi Strutturali  
Europei e Nazionali**  
per lo Sviluppo e la Coesione Sociale

**Autorità di gestione del Programma Operativo Nazionale**

**“Competenze per lo sviluppo” 2007 IT 05 1 PO 007 F.S.E**

**Piano Integrato Di Istituto degli interventi F.S.E. Annualità 2009/2010**

**EUROPEO. Non farà fede il timbro postale e non verranno accettate domande pervenute tramite posta elettronica.**

In presenza di più istanze il Dirigente Scolastico procederà ad una valutazione comparativa dei curricula e compilerà le graduatorie utilizzando i seguenti indicatori:

<b>PRECEDENZA ASSOLUTA COMPETENZA SPECIFICA</b>	
<b>Servizio presso l’Amministrazione scolastica incluso il corrente anno scolastico</b>	<b>per ciascuno punti 1</b>
<b>Incarichi di docenza nel settore specifico</b>	<b>per ciascuno - punti 2 – max 10</b>
<b>Incarichi di tutoraggio PON 2007/2013</b>	<b>per ciascuno - punti 5</b>
<b>Altri incarichi di tutoraggio PON - POR</b>	<b>per ciascuno – punti 2 - max 10</b>
<b>Incarichi di facilitatore e valutatore corsi PON</b>	<b>per ciascuno – punti 1</b>

**Sarà valutato esclusivamente quanto dichiarato nella domanda del richiedente.**

Le relative graduatorie saranno affisse all’albo d’istituto per gg. 15. Gli incarichi saranno assegnati ai nominativi che occuperanno, nella graduatoria, i primi posti utili.

I corsi, previsti dal Piano Integrato, si svolgeranno in orario extrascolastico, nei locali dell’istituto, presumibilmente con inizio nella prima decade di settembre 2010 e termine entro dicembre 2010, secondo un calendario appositamente predisposto dal GOP.

Il compenso orario spettante lordo è di euro 30,00 onnicomprensivi. Le relative somme verranno erogate tenendo conto delle tempistiche ministeriali di accreditamento dei fondi dei progetti autorizzati. E’ parte integrante del presente avviso l’allegato modulo di domanda.

Il presente bando è affisso all’Albo della scuola

Per ulteriori informazioni, rivolgersi presso la Segreteria dell’istituto.

Catania, 28/06/2010

**Il Dirigente Scolastico**  
**(prof. Salvatore F. Gioia)**



UNIONE EUROPEA

Direzione Generale  
Occupazione

Affari Sociali e Pari  
Opportunità

P.O.N – “Competenze per lo  
Sviluppo”

## LICEO SCIENTIFICO STATALE

“PRINCIPE UMBERTO DI SAVOIA”

Via Chisari n°8 - 95123 CATANIA

TEL.095/441155 - FAX 095/503839

E-mail:principeumberto@principeumberto.it

“Con l’Europa, investiamo nel vostro futuro”



Ministero dell’Istruzione,  
dell’Università e della Ricerca

Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per gli Affari  
Internazionali

Ufficio IV - Programmazione e  
Gestione dei Fondi Strutturali  
Europei e Nazionali

per lo Sviluppo e la Coesione Sociale

### Autorità di gestione del Programma Operativo Nazionale

“Competenze per lo sviluppo” 2007 IT 05 1 PO 007 F.S.E

### Piano Integrato Di Istituto degli interventi F.S.E. Annualità 2009/2010

#### DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL BANDO

Al Dirigente Scolastico

del Liceo Scientifico Statale "Principe Umberto di Savoia"

Catania

...l... sottoscritt ..... nat... a .....

il .... / .... / ..... e residente a ..... in via. .... n. ....

c.a.p. .... prov. .... status professionale.....

#### CHIEDE

di poter svolgere l’incarico di **TUTOR** nel progetto integrato degli interventi P.O.N., per la seguente azione presso la sede del Liceo Scientifico Statale “Principe Umberto di Savoia” di Catania:

**Obiettivo B - Azione 7 “Insegnare in Europa 3”**

Allega alla presente curriculum vitae in formato europeo.

Il Sottoscritto dichiara la propria disponibilità a svolgere l’incarico senza riserve e secondo il calendario approntato dal gruppo di progetto dell’istituto proponente.

Catania, li ... / ... / ..... .....